|  |  |
| --- | --- |
| ◼درخواست به‌کارگیری دستیار پژوهشی منوط به کافی بودن اعتبار پژوهانۀ استاد میزبان است. | |
| **نام و نام خانوادگی استاد میزبان:** | |
| **دانشکده:** | **گروه آموزشی:** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ◼تخصص دستیار پژوهشی باید مرتبط با گروه آموزشی استاد میزبان یا مرتبط با موضوع پژوهش میان‌رشته‌ای استاد میزبان باشد. | | | | |
| **نام و نام خانوادگی دستیار پژوهشی (1):** | | | | **کدملی:** |
| **مقطع تحصیلی:** | | | **شماره تماس :** | |
| **رشته(گرایش):** |  | **شماره حساب(شماره شبای بانک‌ها) :** | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **نام و نام خانوادگی دستیار پژوهشی (2):** | | | | **کدملی:** |
| **مقطع تحصیلی:** | | | **شماره تماس :** | |
| **رشته(گرایش):** |  | **شماره حساب(شماره شبای بانک‌ها) :** | | |

**نوع فعالیت پژوهشی**[[1]](#footnote-1)**:**

همکاری در چاپ مقالات داخلی و خارجی معتبر وزارتین 🞏

همکاری در ارائه مقاله درهمایش‌های ملی و بین‌المللی معتبر وزارتین🞏

همکاری در تألیف و ترجمۀ کتاب🞏 همکاری در ارائه یا برگزاری کرسی‌های و نظریه پردازی🞏

همکاری در اجرای طرح‌های پژوهشی دانشگاهی 🞏 همکاری در اجرای طرح‌های پژوهشی ارتباط با صنعت 🞏

همکاری در تولید دانش فنی/ اختراع یا اکتشاف منجر به تولید و تجاری‌سازی محصول🞏

لطفا عنوان کامل فعالیت پژوهشی و خروجی آن را ذکر نمایید:......................................................................................

....................................................................................................................................................................................

**مدت فعالیت(به ماه):..................... از تاریخ:** ../../...... **تا تاریخ:** ../../......

|  |
| --- |
| **معاون محترم پژوهشی دانشکده/رئیس محترم پژوهشکده**  اینجانب دکتر.............................. ............عضو هیأت علمی دانشکدۀ/ پژوهشکده.................................... ..  1)مبلغ..............................ریال به دستیار پژوهشی از محل کارت پژوهانۀ خود پرداخت می نمایم که مستندات واریزی آن همراه کاربرگ ایفاد خواهد شد. 🞏  2) با عنایت به ناکافی بودن ماندۀ اعتبار کارت پژوهانه، خواهشمند است دستور فرمایید مبلغ.............................ریال از ماندۀ اعتبار پژوهانه اینجانب کسر شود. 🞏  امضاء استاد میزبان  تاریخ |
| **مسئول مالی محترم دانشکده/عامل مالی معاونت پژوهشی**  با عنایت به ناکافی بودن ماندۀ اعتبار کارت پژوهانه دکتر.................................، خواهشمند است دستور فرمایید مبلغ.....................ریال از ماندۀ اعتبار پژوهانه ایشان کسر شود.  معاون پژوهشی دانشکده /رئیس واحد پژوهشی  تاریخ |

1. .استفاده از دستیار پژوهشی به‌منظور به‌کارگیری در امور آموزشی ممنوع است. [↑](#footnote-ref-1)