



دستورالعمل اجرایی دوره کهاد (دوره فرعی)

مقطع کارشناسی

مصوب شورای دانشگاه مورخ ۱۴۰۴/۰۲/۳۱

به استناد دستورالعمل دروس آزاد (میان رشته‌ای) برای دانشجویان

کلیه مقاطع تحصیلی دانشگاه مصوب شورای تحصیلات تکمیلی مورخ ۱۳۹۹/۰۸/۱۰

و مصوب شورای دانشگاه مورخ ۱۳۹۹/۱۲/۲۰



دانشگاه علامه طباطبائی

معاونت آموزشی

دستورالعمل اجرایی دوره کهاد (دوره فرعی)^۱

مقطع کارشناسی

مقدمه

پیوند روزافزون زمینه‌های مختلف علوم از یک سو و رشد پژوهش‌های بین‌رشته‌ای و نیاز بازار کار به وجود قابلیت‌های متنوع در یک فرد از سوی دیگر، این نیاز را برای دانشجویان ایجاد کرده است که علاوه بر فراگیری عمیق و تخصصی یک رشته اصلی، از مبانی و فنون رشته تحصیلی مورد علاقه‌شان آگاهی داشته باشند. از این رو دانشگاه علامه طباطبائی به عنوان بزرگترین دانشگاه علوم انسانی کشور، این امکان را فراهم نموده تا دانشجویان علاوه بر رشته اصلی خود به آموختن مبانی رشته مورد علاقه دیگری بپردازند. این دستورالعمل به منظور راهنما و چگونگی اخذ دوره کهاد (دوره فرعی) برای دانشجویان مقطع کارشناسی پیوسته، تدوین شده است.

اهداف

هدف از اخذ دوره کهاد (دوره فرعی) در دوره کارشناسی پیوسته، آشنایی دانشجویان واجد شرایط با یک رشته غیر از رشته تحصیلی اصلی آن‌ها است؛ این دوره فرصت مناسبی برای دانشجویان مستعد جهت دستیابی به دانش و مهارت لازم پیش از ورود به بازار کار و ادامه تحصیل در گرایش‌های میان رشته‌ای را فراهم می‌نماید.

ماده ۱. تعاریف

دوره اصلی: به یکی از رشته‌های دایر مقطع کارشناسی در دانشگاه اطلاق می‌شود.

دوره کهاد (دوره فرعی): مجموعه دروسی با حداقل ۱۸ و حداکثر ۲۴ واحد است که توسط یکی از دانشکده‌ها برای آشنایی دانشجویان سایر رشته‌ها ارائه می‌شود.

دانشکده اصلی (مبدأ): دانشکده‌ای است که دانشجو در رشته اصلی در آن دانشکده مشغول به تحصیل است.

دانشکده مجری (مقصد): دانشکده‌ای است که دوره کهاد (دوره فرعی) در آن دانشکده ارائه می‌شود.

برنامه آموزشی دوره کهاد (دوره فرعی)

- ماده ۲.** برنامه آموزشی این دوره مشتمل بر حداقل ۱۸ و حداکثر ۲۴ واحد درسی است، که توسط گروه‌های آموزشی و شورای آموزشی دانشکده مجری تدوین و تأیید می‌شود و پس از تصویب در شورای آموزشی دانشگاه، ارائه می‌شود.
- تبصره ۱.** دانشجو نمی‌تواند در اخذ دوره کهاد (دوره فرعی)، رشته همسان با برنامه درسی رشته اصلی خود را انتخاب نماید.
- تبصره ۲.** رشته‌های تحصیلی و دروس مربوط، با پیشوند دوره کهاد (دوره فرعی) در سایت اصلی دانشگاه و معاونت آموزشی دانشگاه بارگذاری می‌شود.

مقررات آموزشی اخذ دوره کهاد (دوره فرعی)

- ماده ۳.** اخذ دوره کهاد (دوره فرعی) در سایر رشته‌ها در همان مقطع تحصیلی دانشجو امکان‌پذیر است.
- ماده ۴.** حداقل و حداکثر تعداد واحدهای درسی اخذ شده در هر نیم‌سال تحصیلی توسط دانشجو، تابع مقررات و شیوه‌نامه‌های مصوب آموزشی مقطع کارشناسی است.
- تبصره.** دانشجو موظف است در هر نیم‌سال حداقل ۱۲ واحد درسی از دروس رشته اصلی را اخذ نماید.
- ماده ۵.** اخذ دروس دوره کهاد (دوره فرعی) در طول سنوات مجاز امکان‌پذیر است و اخذ این دروس منجر به درخواست اعطای سنوات اضافی از سوی دانشجویان نمی‌شود.
- تبصره ۱.** رعایت سقف مجاز سنوات به خصوص برای دانشجویان استعداد درخشان (۲۰ درصد برتر و یا رتبه برتر در زمان دانش‌آموختگی) که ملزم به اتمام تحصیل در حداکثر ۸ نیم‌سال هستند، ضروری است.
- تبصره ۲.** دانشجویانی که با استفاده از آیین‌نامه تحصیل همزمان، در دو رشته تحصیل می‌نمایند، نمی‌توانند در دوره کهاد (دوره فرعی) شرکت نمایند.
- تبصره ۳.** نمرات دروس دوره کهاد (دوره فرعی) در تعیین رتبه‌های برتر و تسهیلات استعداد درخشان اثری ندارد.
- ماده ۶.** در زمان اخذ دوره کهاد (دوره فرعی) میانگین کل دانشجو ۱۶ و بالاتر باشد.
- ماده ۷.** دانشجو در زمان ارائه درخواست اخذ دوره کهاد (دوره فرعی)، نباید در هیچ‌یک از نیم‌سال‌های قبل، مشروط شده باشد.
- ماده ۸.** امکان اخذ دروس دوره کهاد (دوره فرعی) به صورت معرفی به استاد و میهمان در سایر دانشگاه‌ها وجود ندارد.
- ماده ۹.** نمره قبولی برای دروس دوره کهاد (دوره فرعی) ۱۰ بوده و نمرات این دروس در معدل کل و نیم‌سال بلااثر است و در سامانه آموزشی دانشگاه با کد دوره کهاد (دوره فرعی) ثبت می‌شود.
- ماده ۱۰.** جایگزینی و معادل‌سازی دروس دوره کهاد (دوره فرعی) با سایر دروس رشته اصلی (پایه، تخصصی، اصلی، اختیاری) دانشجو به هر دلیلی از جمله عدم ارائه درس، اتمام سنوات و منسوخ شدن برنامه درسی مصوب، امکان‌پذیر نیست.
- ماده ۱۱.** دانشجو صرفاً می‌تواند بر حسب علاقه، مجموعه دوره کهاد (دوره فرعی) یک رشته را اخذ نماید.
- تبصره.** دانشجو نمی‌تواند متقاضی گذراندن یک یا چند درس از مجموعه دروس دوره کهاد (دوره فرعی) یک رشته باشد؛ دانشجو موظف به گذراندن تمام واحدهای درسی تعیین شده است.

ماده ۱۲. رعایت مقررات و آیین نامه آموزشی مصوب در اخذ دروس دوره کهاد (دوره فرعی) از جمله رعایت انتخاب حداقل واحد رشته اصلی (۱۲ واحد)، رعایت سقف مجاز انتخاب واحد، عدم تلاقی درس، حضور در کلاس، رعایت حدنصاب غیبت کلاسی، عدم تلاقی امتحان، برگزاری آزمون کتبی و حضوری در بازه زمانی امتحانات و... الزامی است و همانند سایر دروس رشته اصلی دانشجو خواهد بود.

تبصره ۱. دانشکده مجری ارائه دهنده دوره کهاد (دوره فرعی)، موظف به ارائه و ثبت دروس در سامانه، تأمین کلاس و تجهیزات مورد نیاز، تأمین استاد، تنظیم قرارداد حق التدریس و پرداخت موظفی استاد، پیشگیری از زیرحدنصاب شدن کلاس، ارائه کلاس مازاد در صورت افزایش تعداد دانشجویان متقاضی و پیگیری ثبت نمرات است.

تبصره ۲. در صورت غیبت کلاسی، عدم حضور دانشجو در امتحان، درخواست حذف اضطراری یا شورایی درس یا دروس، مطابق قوانین و مقررات مصوب آموزشی عمل خواهد شد.

تبصره ۳. رعایت پیش نیاز در انتخاب دروس دوره کهاد (دوره فرعی) طبق نظر مدیر گروه آموزشی صورت می گیرد.

ماده ۱۳. پذیرش دانشجویان از سایر دانشگاه ها، منوط به وجود ظرفیت خالی در دروس ارائه شده در طول دوره است.

ماده ۱۴. دانشجو نمی تواند در صورت انصراف از اخذ دروس دوره کهاد (دوره فرعی)، متقاضی اخذ دوره کهاد (دوره فرعی) دیگری شود.

شهریه اخذ دوره کهاد (دوره فرعی)

ماده ۱۵. شهریه تحصیلی دوره کهاد (دوره فرعی) در هر نیم سال تحصیلی حسب نوع درس و تعداد واحد، برای دانشجویان روزانه در نظام شبانه و دانشجویان شبانه در نظام شبانه، مطابق مصوبات هیئت امنای دانشگاه در سال اخذ درس، دریافت می شود.

تبصره ۱. در صورت انصراف از انتخاب دروس اخذ شده و یا حذف دروس، استرداد شهریه مطابق مصوبات شیوه نامه آموزشی دانشگاه خواهد بود.

تبصره ۲. در صورتی که میانگین کل نمرات دانشجو در یک نیم سال ۱۸ و بالاتر باشد، دانشجو از پرداخت شهریه دروس دوره کهاد (دوره فرعی) در نیم سال بعدی معاف است.

فرایند اجرایی اخذ دوره کهاد (میان رشته ای)

ماده ۱۶. دانشجویان می توانند از نیم سال سوم تا پایان نیم سال هفتم تحصیل نسبت به انتخاب این دروس اقدام نمایند.

تبصره. دانشجو موظف است تا پایان نیم سال هفتم تمام دروس دوره کهاد (دوره فرعی) را به اتمام برساند.

ماده ۱۷. دانشجو جهت انتخاب و گذراندن دوره کهاد (دوره فرعی)، می تواند با مراجعه به پیشخوان خدمت سامانه آموزشی دانشگاه درخواست خود را ارائه دهد و پس از طی مراحل تعریف شده در فرایند، دروس مربوطه را اخذ نماید.

تبصره. امکان ارائه درخواست دانشجو حداکثر بین نیم سال سوم و چهارم خواهد بود و درخواست های بعد از این تاریخ پذیرفته نمی شود.

ماده ۱۸. کلاس‌های درس دوره کهاد (دوره فرعی) در محل دانشکده مجری ارائه دهنده دروس، همراه با دانشجویان شاغل در رشته اصلی، برگزار می‌شود.

تبصره ۱. با موافقت دانشکده مبدا و مقصد دروس دوره کهاد (دوره فرعی)، می‌تواند در دانشکده مبدا برگزار شود.

تبصره ۲. در صورت صلاحدید دانشکده مقصد، کلاس درس دوره کهاد (دوره فرعی)، می‌تواند به صورت جداگانه و مجازی برگزار شود.

دریافت گواهی پایان دوره اخذ دوره کهاد (دوره فرعی)

ماده ۱۹. در زمان فراغت از تحصیل و اتمام واحدهای درسی رشته اصلی و دوره کهاد (دوره فرعی)، دانشجو از طریق سامانه آموزشی دانشگاه، درخواست صدور و ارسال گواهی گذراندن دوره کهاد (دوره فرعی) را خواهد داد و این گواهی با امضا رییس دانشکده مجری و معاون آموزشی دانشگاه صادر می‌شود.

ماده ۲۰. تصمیم‌گیری در خصوص موارد پیش‌بینی نشده این دستورالعمل بر عهده شورای آموزشی دانشگاه است.

ماده ۲۱. مسئولیت نظارت بر حسن اجرای مفاد این دستورالعمل بر عهده معاونت آموزشی دانشکده‌های مقصد و ارائه دهنده درس است.

ماده ۲۲. این دستورالعمل شامل یک مقدمه، ۲۲ ماده و ۱۶ تبصره است که به تصویب شورای آموزشی دانشگاه مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۲۷ و شورای دانشگاه مورخ ۱۴۰۴/۰۲/۳۱ رسیده و برای دانشجویان مقطع کارشناسی پیوسته از سال تحصیلی ۱۴۰۴-۱۴۰۵ و بعد از آن، لازم‌الاجرا است.