

شماره: ۱۹۵۱۳

تاریخ: ۱۴۰۱/۰۳/۰۷

پیوست:

جناب آقای دکتر احمدی افرمجانی رئیس محترم دانشکده ادبیات فارسی و زبانهای خارجی
جناب آقای دکتر انتظاری رئیس محترم دانشکده علوم اجتماعی
جناب آقای دکتر برجعلی رئیس محترم دانشکده روانشناسی و علوم تربیتی
جناب آقای دکتر پریرز سرپرست محترم پردیس تحصیلات تکمیلی خودگردان دانشگاه
جناب آقای دکتر پورطاهری رئیس محترم دانشکده آمار، ریاضی و رایانه دانشگاه
جناب آقای دکتر حسین پور رئیس محترم دانشکده مدیریت و حسابداری دانشگاه
جناب آقای دکتر خلعتبری لیماکی رئیس محترم دانشکده الهیات و معارف اسلامی
جناب آقای دکتر کیا رئیس محترم دانشکده علوم ارتباطات
سرکار خانم دکتر گودرزی رئیس محترم موسسه آموزش عالی بیمه اکو
جناب آقای دکتر عباسی رئیس محترم دانشکده حقوق و علوم سیاسی
جناب آقای دکتر محمدی رئیس محترم دانشکده اقتصاد
جناب آقای دکتر هنری رئیس محترم دانشکده تربیت بدنی و علوم ورزشی دانشگاه

شماره پیگیری

۳۹۶۱۱۱۶



با سلام و احترام،

با عنایت به راهاندازی فرایند فراغت از تحصیل دانش‌آموختگان کلیه مقاطع تحصیلی در سامانه آموزشی گلستان، بیه اطلاع می‌رساند از روز دوشنبه مورخ ۱۴۰۱/۰۳/۱۶ کلیه درخواست‌های تسویه حساب فارغ‌التحصیلی صرفاً از طریق سامانه گلستان و به صورت الکترونیکی انجام خواهد شد. خواهشمند است دستور فرمایید ضمن اهتمام جدی در جهت اجرای این موضوع، نسبت به رعایت نکات مشروحه ذیل اقدام شود.

۱. از روز دوشنبه مورخ ۱۴۰۱/۰۳/۱۶ درخواست‌های تسویه حساب فارغ‌التحصیلی صرفاً از طریق سامانه گلستان بوده و به صورت دستی و حضوری اقدام نشود.

۲. لازم است کارشناس پرونده در دانشکده، در کلیه مقاطع تحصیلی، واحدهای گذرانده شده دانشجوی را بررسی و پس از اطمینان از گذراندن واحدهای لازم جهت فراغت از تحصیل، وضعیت دانشجوی در سامانه گلستان را به صورت "راکد به دلیل اتمام واحد" ثبت نماید.

شماره: ۱۹۵۱۳

تاریخ: ۱۴۰۱/۰۳/۰۷

پیوست:

۳. تغییر وضعیت دانشجویان از "راكد به دليل اتمام واحد" به فارغ التحصيل" و ذكر تاريخ فارغ التحصيلی در مدیریت خدمات آموزشی و مدیریت تحصیلات تکمیلی صورت می گیرد؛ لذا تاکید می گردد در دانشکده به هیچ عنوان وضعیت دانشجویان فارغ التحصيل ثبت نشود.

شماره پیگیری

۳۹۶۱۱۶

۴. پس از ارایه درخواست تسویه حساب از سوی دانشجویان در سامانه گلستان، ضروری است کارشناس پیشخوان دانشکده، پس از دریافت اصل کارت دانشجویی به صورت حضوری یا از طریق پست (دانشجویان خارج از تهران از طریق پست ارسال خواهند نمود) و یا رويت فیش واریزی بابت مفقودی کارت دانشجویی که باید دانشجویان در حین ارایه درخواست تسویه حساب در سامانه بارگذاری نمایند، درخواست دانشجویان را تایید نماید.



۵. با توجه به این که پس از تایید کارشناس پیشخوان، درخواست تسویه حساب به واحدهای مختلف دانشگاه ارسال می شود و تسویه با این واحدها به صورت الکترونیکی قابل رويت می باشد، لذا تاکید می گردد به هیچ عنوان نیازی به چاپ کاغذی فرمهای تسویه حساب جهت درج در پرونده تحصیلی دانشجویان نمی باشد.

۶. پس از انجام مراحل تسویه حساب با کلیه واحدهای دانشگاهی و تایید نهایی فرایند فارغ التحصيلی توسط رییس اداره آموزش دانشگاه در سامانه گلستان، درخواست دانشجویان به کارشناسان ستادی در مدیریت خدمات آموزشی و تحصیلات تکمیلی ارسال می شود، لذا ضروری است پرونده فیزیکی دانشجویان بلافاصله و ظرف حداکثر دو روز کاری به این مدیریتها ارسال شود.

۷. با توجه به این که در مقطع کارشناسی تاریخ فراغت از تحصیل "تاریخ ثبت آخرین نمره" دانشجویان در نیمسال می باشد، لذا ضروری است جهت پیشگیری از مغایرت تاریخ فارغ التحصيلی با آخرین نیمسال فعال دانشجویان، اقدامات لازم جهت پیگیری ثبت به موقع نمرات انجام شود.

۸. در مقاطع تحصیلات تکمیلی تاریخ فراغت از تحصیل، "تاریخ دفاع از پایان نامه" در نظر گرفته شده است، لذا ضروری است کارشناس پرونده در دانشکده، پس از برگزاری جلسات دفاع، تاریخ روز دفاع را به طور دقیق در سامانه درج نماید. بدیهی است به فرجه های زمانی در پایان هر نیمسال برای پیشگیری از تراکم دفاع دانشجویان و ارایه فرصت دفاع توجه ویژه شود. یادآور می گردد آخرین تاریخ دفاع در نیمسال اول ۱۱/۳۰ و در نیمسال دوم ۱۶/۳۱ می باشد.



شماره: ۱۹۵۱۳

تاریخ: ۱۴۰۱/۰۳/۰۷

پوست:

در ضمن دو فایل مربوط به اطلاعیه شماره ۱ و فایل راهنمای مربوط به نحوه ارائه درخواست تسویه حساب فارغ التحصیلی توسط دانشجویان، به صورت فایل الصاقی جهت اطلاع رسانی به دانشجویان در شرف دانش آموختگی ضمیمه است. خواهشمند است دستور فرمایید در سایت دانشکده و سایر سامانه‌های ارتباطی با دانشجویان بارگذاری گردد.

شماره پیگیری

۳۹۶۱۱۶



دکتر علی آدمی

معاون آموزشی دانشگاه

رونوشت:

- جناب آقای دکتر عبدالله معتمدی رئیس محترم دانشگاه جهت استحضار
- حجت الاسلام والمسلمین جناب آقای صادق اکبری اقدم مسئول محترم نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه جهت استحضار
- جناب آقای دکتر مهدی واحدی معاون محترم دانشجویی دانشگاه جهت استحضار و صدور دستورات لازم جهت انجام امور فراغت از تحصیل صرفاً از طریق سامانه گلستان
- جناب آقای دکتر رضا صابری معاون محترم توسعه و مدیریت منابع دانشگاه جهت استحضار و صدور دستورات لازم جهت انجام امور فراغت از تحصیل صرفاً از طریق سامانه گلستان
- جناب آقای دکتر سیدجلال دهقانی فیروزآبادی معاون محترم پژوهشی دانشگاه جهت استحضار و صدور دستورات لازم جهت انجام امور فراغت از تحصیل صرفاً از طریق سامانه گلستان
- جناب آقای دکتر کامران شیوندی چلیچه مدیر محترم نظارت و ارزیابی و مشاور رئیس دانشگاه جهت استحضار
- جناب آقای دکتر سعید غیائی ندوشن مدیر محترم تحصیلات تکمیلی دانشگاه جهت اقدام
- جناب آقای دکتر مهدی خانجانی مدیر محترم خدمات آموزشی دانشگاه جهت اقدام
- جناب آقای دکتر سیدسعید میرواحدی رئیس محترم مرکز یادگیری الکترونیکی دانشگاه جهت اقدام
- جناب آقای حامد اسدی زهرائی مدیر محترم حراست دانشگاه جهت استحضار